



Zur Verstärkung unseres Teams IT-Services suchen wir **ab sofort** zur Anstellung in Vollzeit eine/n

Mitarbeiter/in für den Service Desk (1st-Level-Support)

bremen online services GmbH & Co. KG (bos KG) ist ein führender Anbieter von IT-Lösungen für die sichere und rechtsverbindliche Datenübermittlung, elektronische Signaturen und Kryptografie im E-Government und E-Business. Rund um die etablierte Sicherheitsmiddleware Governikus® sowie die Signatur- und Verschlüsselungssoftware Governikus Signer® bietet unser Portfolio auch Lösungen für das elektronische Identitätsmanagement, die Umsetzung der EU-Dienstleistungsrichtlinie, die beweiswerterhaltende Langzeitspeicherung elektronischer Akten sowie das Invoicing. Das Kernprodukt Governikus® ist Basis-Komponente der Virtuellen Poststelle des Bundes, OSCI-konform, evaluiert nach Common Criteria und bestätigt nach Signaturgesetz. Das im Bremer Technologiepark angesiedelte Unternehmen wurde 1999 gegründet, beschäftigt 95 Mitarbeiter und agiert erfolgreich in Deutschland und Europa.

Ihre Aufgaben:

- Annahmen, Klassifikation und Bearbeitung von Aufträgen, Störungen und Informationsanfragen sowie deren Klärung
- Betreuung unseres Onlineshops
- erster Ansprechpartner für unsere Kunden über Telefon und E-Mail
- Mitarbeit an Softwaretests

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker bzw. vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten
- gute PC- und Netzwerkkenntnisse (Betriebssysteme XP und Vista; Installation und Konfiguration von Anwendungen und Hardware)
- wünschenswert sind erste Erfahrungen im IT-Support
- idealerweise Kenntnisse in Signaturinfrastruktur und Kryptografie (keine Voraussetzung)
- sehr hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit/strukturierte Arbeitsweise
- strukturierte Arbeitsweise

Kontakt

bremen online services

Entwicklungs- und Betriebsgesellschaft mbH & Co.KG

Team HR, Heike Precht, Am Fallturm 9, 28359 Bremen

Phone +49 421 204 95 - 47, E-Mail personal@bos-bremen.de



Kontakt

bremen online services

Entwicklungs- und Betriebsgesellschaft mbH & Co.KG

Team HR, Heike Precht, Am Fallturm 9, 28359 Bremen

Phone +49 421 204 95 - 47, E-Mail personal@bos-bremen.de

Wir bieten Ihnen:

Eine herausfordernde, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einer interessanten, stark wachsenden und innovativen Branche. Es erwartet Sie ein interessanter Arbeitsplatz in einem motivierten und eingespielten Team, in dem Sie eigene Fähigkeiten und Ideen schnell und unbürokratisch umsetzen können. In einem kooperativen und kommunikativen Umfeld können Sie Ihre fachlichen und persönlichen Talente weiterentwickeln – wir unterstützen Sie dabei.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in unserem Unternehmen abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Haben Sie Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und der Gehaltsvorstellung - möglichst per E-Mail – an:

Heike Precht • bremen online services GmbH & Co. KG • Am Fallturm 9 • 28359 Bremen, Germany • Phone +49 421 204 95 - 47 • E-Mail: personal@bos-bremen.de